



 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Su Ürünleri Fakültesi	
	GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI HAZIRLAMA İŞ AKIŞ ŞEMASI	Dok. No: İA/449/02
		İlk Yayın Tar.: 5.09.2017
		Rev. No/Tar.: 01/4.08.2021
		Sayfa 1 / 2

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
-İstemde Bulunan Personel -Birim Yazı İşleri Personeli -Fakülte Sekreteri	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Geçici Görevlendirilen Personel Dilekçesi</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	-Fakülte Sekreteri dilekçeyi Birim Yazı İşleri Personeline sevk eder.	-Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
-Fakülte Sekreteri -Birim Maaş Tahakkuk Personeli	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Geçici Görev Yolluğu Tahakkuk Formu</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	-Tahakkuk Formu hazırlanır. -Yolluk İsteme Dilekçesi -Geçici görev Onayı -Harcama belgeleri -Ulaşım biletleri yok ise Kişi Beyan Dilekçesi ikişer nüsha hazırlanır.	-6245 Sayılı Harcırak Kanunu -Merkezi Yönetim Harcama belgeleri Yönetmeliği -İKÇÜ Görevlendirmede rde Prensip kararlar Yönetim Kurulu Kararı
-Dekan -Fakülte Sekreteri -Birim Maaş Tahakkuk Personeli -İstemde Bulunan Personel	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p style="text-align: center;">Tahakkuk Formu ve ekleri kontrol edilir Tahakkuk miktarı doğru mu?</p> <p style="text-align: right;">HAYIR</p> <p style="text-align: left;">EVET</p> </div> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Düzeltilmesi için ilgili personele iade edilir.</div>	-Tahakkuk Formu, Fakülte Sekreteri tarafından kontrol edilir. -Tahakkuk Formu, istemde bulunan kişiye ve Dekana imzalatılır.	-6245 Sayılı Harcırak Kanunu -Merkezi Yönetim Harcama belgeleri Yönetmeliği
-Dekan -Fakülte Sekreteri -Maaş Tahakkuk Personeli	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Ödeme Emri Belgesi</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	-Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS-HYS) Web Sitesinden Ödeme Emri Belgesi hazırlanır.	-6245 Sayılı Harcırak Kanunu -KBS-HYS Web Sitesi
-Dekan -Fakülte Sekreteri -Maaş Tahakkuk Personeli	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi İmzaları</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	-Ödeme Emri Belgesi Gerçekleştirme Görevlisi Fakülte Sekreteri ve Harcama Yetkilisi Dekan tarafından imzalanır.	-6245 Sayılı Harcırak Kanunu

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Ozan Akan Akşar Tekniker Kalite Birim Sorumlusu	Mühendis Uğur Kılıç Mühendis Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. SGDB Kalite Birim Sorumlusu	Prof. Dr. Tevfik Tansel Tanrıkul Su Ürünleri Fakültesi Dekanı



 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Su Ürünleri Fakültesi	
	GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI HAZIRLAMA İŞ AKIŞ ŞEMASI	Dok. No: İA/449/02
		İlk Yayın Tar.: 5.09.2017
		Rev. No/Tar.: 01/4.08.2021
		Sayfa 2 / 2

-Fakülte Sekreteri -Maaş Tahakkuk Personeli		-Hazırlanan evrakları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim etmek üzere Tahakkuk Evrakı Teslim Formu hazırlanıp, Maaş Tahakkuk Personelince imzalanır.	-6245 Sayılı Harcırah Kanunu -Muhasebat Genel Müdürlüğü 7 Sıra No'lu Tebliğ -İKÇÜ Tahakkuk Teslim Formu
-Fakülte Sekreteri -Maaş Tahakkuk Personeli		-Ödeme Emri Belgesi üç, - Tahakkuk Evrakı Teslim Formu ve diğer evraklar iki nüsha hazırlanır. - Asıl olmayan evraklar Fakülte Sekreteri tarafından "aslı gibidir" yapılarak onaylanır. -Evrakların bir kopyası ilgili dosyada arşivlenir. -Tahakkuk Teslim Formu ile evrakların asılları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tahakkuk Şube Müdürlüğüne teslim edilir.	-6245 Sayılı Harcırah Kanunu -YÖK Saklama Süreli Standart Dosya Planı

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Ozan Akan Akşar Tekniker Kalite Birim Sorumlusu	Mühendis Uğur Kılıç Mühendis Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. SĞDB Kalite Birim Sorumlusu	Prof. Dr. Tevfik Tansel Tanrıkul Su Ürünleri Fakültesi Dekanı